

«УТВЕРЖДЕНО»
Общим собранием членов (пайщиков)
Кредитного потребительского кооператива
«Кредитный клуб»
Протокол №1 от «18» февраля 2022 г.
Председатель правления



/Сапегина О.Н./

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЧЛЕНСТВЕ В КРЕДИТНОМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМ КООПЕРАТИВЕ
«КРЕДИТНЫЙ КЛУБ»**

г. Киров
2022 год

Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом № 190-ФЗ «О кредитной кооперации», Уставом Кредитного потребительского Кооператива «Кредитный Клуб» (далее по тексту Кооператив), иными локальными нормативными актами Кооператива и действующим законодательством РФ.

Положение является внутренним нормативным документом Кооператива, регулирующим порядок членства в Кооперативе. Слово «Пайщик» полностью аналогично по своему содержанию слову «Член Кооператива» и является его синонимом.

1. ЧЛЕНСТВО В КООПЕРАТИВЕ.

1.1. Членами Кооператива могут быть:

1.1.1. **физические лица, достигшие 16-летнего** возраста, признающие Устав Кооператива и иные внутренние нормативные документы кредитного Кооператива;

1.1.2. **юридические лица**, зарегистрированные в установленном законодательством РФ порядке, признающие Устав и иные внутренние нормативные документы Кооператива. Юридическое лицо – член Кооператива участвует в деятельности Кооператива через своего представителя, определяемого (назначаемого) в соответствии с Уставом юридического лица – члена кредитного Кооператива.

1.2. Критерием объединения членов Кооператива (пайщиков) по принципу территориальной общности является наличие постоянной или временной регистрации физических лиц, или мест регистрации юридических лиц, на территориях не более двух граничащих субъектов Российской Федерации: Кировская область, Нижегородская область.

1.3. Принятие в члены Кооператива физических лиц, не соответствующих территориальному принципу объединения членов кредитного кооператива (пайщиков) возможно, если число таких членов кредитного кооператива (пайщиков) не превысит 10 процентов от суммарного числа членов кредитного кооператива (пайщиков). Также возможно оставаться членами кооператива лиц, утративших соответствие территориальному принципу объединения членов кредитного кооператива (пайщиков).

Порядок приема в члены кредитного кооператива (пайщики) физических лиц, не соответствующих территориальному принципу объединения членов кредитного кооператива (пайщиков), а также право членства в кредитном кооперативе лиц, утративших соответствие территориальному принципу объединения членов кредитного кооператива (пайщиков) устанавливается Правлением кооператива. Прием в члены кредитного кооператива (пайщики) физических лиц, не соответствующих территориальному принципу объединения членов кредитного кооператива (пайщиков) осуществляется Правлением кооператива при наличии заинтересованности Кооператива в заключении договоров передачи личных сбережений либо договоров займа с указанными лицами для обеспечения и улучшения финансовой устойчивости кооператива.

1.4. Граждане или юридические лица, желающие вступить в Кооператив, подают Председателю Правления Кооператива письменное заявление о приеме в члены Кооператива, по утвержденной Правлением Кооператива форме, с приложением всех необходимых документов, также они знакомятся с условиями деятельности Кооператива, Положениями, Уставом Кооператива, и дают обязательство их выполнять.

Если претендент на вступление в Кооператив является юридическим лицом, то вместе с заявлением на вступление подаётся решение органа данного юридического лица, в чьи полномочия, согласно законодательству РФ в соответствии с видом и типом юридического лица, входит принятие такого рода решения о вступлении в Кооператив.

Члены Кооператива - юридические лица обязаны представить в Правление Кооператива документ, удостоверяющий право их представителя участвовать в работе Общего собрания членов Кооператива и (или) Правления в решении финансовых вопросов. Члены Кооператива - юридические лица, если их постоянные представители не могут присутствовать на собраниях или заседаниях Правления Кооператива, могут направить иного своего представителя(-лей), в соответствии с установленными требованиями законодательства РФ подтвердив его(их) полномочия.

1.5. В указанном заявлении должны содержаться:

Для физического лица	Для юридического лица
<ul style="list-style-type: none">- Фамилия, имя, отчество;- Дата и место рождения;- Место работы (если есть) и занимаемая должность;- паспортные данные;- ИНН;- номер свидетельства пенсионного страхования (СНИЛС);- адрес места фактического проживания;- сведения о регистрации по месту постоянного жительства (по данным Федеральной Миграционной Службы РФ (далее по тексту – ФМС РФ) или иного соответствующего регистрирующего органа (далее по тексту – адрес регистрации/сведения о регистрации);- Телефон мобильный (домашний при наличии).	<ul style="list-style-type: none">- наименование;- юридический адрес;- адрес для корреспонденции;- место фактического нахождения исполнительного органа юридического лица;- ОГРН- ИНН/ КПП- Сведения о единоличном исполнительном органе юридического лица или единоличном исполнительном органе и коллегиальном исполнительном органе общества с указанием основания и содержания его (их) полномочий;- контактный телефон.

К заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих указанные сведения. В заявлении должно содержаться подтверждение об ознакомлении с Уставом, положениями, со сметой доходов и расходов, бухгалтерской и финансовой отчетностью и иными внутренними нормативными документами Кооператива, а также обязательство соблюдать их.

1.6. Кооператив ведет Реестр членов Кооператива в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Членство в Кооперативе возникает после уплаты обязательного паевого взноса и вступительного взноса на основании решения Правления Кооператива со дня внесения в Реестр членов Кооператива указанной записи.

1.8. Размеры, сроки и порядок внесения обязательного паевого, вступительных и иных взносов, определяются в соответствии с уставом Кооператива, утвержденным Общим собранием членов Кооператива и его внутренними нормативными актами.

1.9. Факт передачи взносов подтверждается квитанцией приходного ордера денежных средств, внесённых в кассу Кооператива или документом о банковском переводе (квитанция, платежное поручение).

1.10. Мотивированное решение Правления Кооператива об отказе в приёме в члены Кооператива сообщается заявителю в письменной форме не более чем в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения Правлением Кооператива. Заявление с просьбой о приёме в члены Кооператива может быть подано вновь после устранения причин отказа.

1.11. Члену Кооператива выдается членская книжка. Данный документ должен содержать следующие сведения:

- наименование и место нахождения Кооператива, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации Кооператива;
- фамилия, имя, отчество члена Кооператива (пайщика) для физического лица или наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации, идентификационный номер налогоплательщика – члена Кооператива – для юридического лица;
- почтовый адрес, номер телефона члена Кооператива (пайщика), дату его вступления в Кооператив, сумму обязательного паевого взноса и дату его внесения, регистрационный номер записи в Реестре членов Кооператива (пайщика) и дата выдачи членской книжки, номер членской книжки члена Кооператива;

- иные сведения, предусмотренные внутренними нормативными документами Кооператива.

1.12. В случае смерти члена Кооператива, лица (наследники), унаследовавшие его пай, личные сбережения, иные возвратные взносы, принимаются в члены Кооператива на общих основаниях. Прием осуществляется после оформления нотариального свидетельства о праве на наследование пая, иного имущества, или вступления в законную силу соответствующего решения суда.

1.13. В случае преобразования юридического лица члена Кооператива, правопреемник (правопреемники) преобразованного юридического лица, обязан(ы) уведомить Кооператив о форме и условиях преобразования путем направления регистрируемого письменного уведомления/письма в адрес Кооператива не позднее следующего дня после принятия соответствующего решения в надлежащей, установленной законодательством, РФ форме.

2. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА.

2.1. Кооператив в обязательном порядке ведет Реестр членов Кооператива, содержащий следующие сведения:

2.1.1. регистрационный номер записи в Реестре членов Кооператива (пайщиков);

2.1.2. номер членской книжки члена Кооператива (пайщика);

2.1.3. фамилию, имя, отчество, дату рождения члена Кооператива (пайщика) – для физического лица, наименование, место нахождения члена кредитного Кооператива – для юридического лица;

2.1.4. данные о гражданстве, паспортные данные или данные иного удостоверяющего личность члена Кооператива (пайщика) документа – для физического лица, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика – для физического лица – индивидуального предпринимателя; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, дату записи о создании в Едином государственном Реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика – для юридического лица;

2.1.5. адрес регистрации и адрес фактического места жительства для физического лица, юридический адрес и адрес местонахождения постоянно действующего исполнительного органа – для юридического лица, номер телефона члена Кооператива (пайщика);

2.1.6. дату вступления в Кооператив и дату прекращения членства в Кооперативе.

2.2. При прекращении членства в Кооперативе в Реестр членов Кооператива вносится соответствующая запись.

2.3. Ведение реестра членов кредитного кооператива (пайщиков) осуществляется в электронной форме. Ответственным за ведение, хранение реестра членов кредитного кооператива (пайщиков), а также обеспечение сохранности и конфиденциальности сведений, содержащихся в указанном реестре, является единоличный исполнительный орган кредитного кооператива.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА.

3.1. Член Кооператива имеет право:

- получать займы на условиях, предусмотренных положением о порядке предоставления займов членам Кооператива, утвержденным Общим собранием членов Кооператива, пользоваться иными услугами, предоставляемыми Кооперативом;
- вносить в паевой фонд Кооператива добровольные паевые взносы
- передавать денежные средства Кооперативу на основании договора займа, договора передачи личных сбережений и получать компенсацию за использование своих личных сбережений;
- участвовать в управлении Кооперативом, в том числе в работе Общего собрания членов Кооператива;
- инициировать созыв Общего собрания членов Кооператива в порядке, определенном настоящим Уставом;

- участвовать в обсуждении повестки дня и вносить предложения по повестке дня Общего собрания членов Кооператива;
- голосовать по всем вопросам, вынесенным на Общее собрание членов Кооператива, с правом одного голоса;
- избирать и быть избранным в органы Кооператива;
- получать информацию от органов Кооператива по вопросам его деятельности, в том числе знакомиться с протоколами Общего собрания членов Кооператива, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетностью Кооператива, со сметой доходов и расходов на содержание Кооператива и с отчетом о ее исполнении;
- получить сумму паенакопления в случае прекращения членства в Кооперативе в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- осуществлять другие права члена Кооператива, предусмотренные настоящим Уставом.

3.2. Член Кооператива обязан:

- соблюдать Устав Кооператива и выполнять решения органов Кооператива;
- вносить дополнительные взносы в течение трех месяцев после утверждения годового баланса Кооператива в случае необходимости покрытия убытков Кооператива;
- солидарно с другими членами Кооператива нести субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса;
- своевременно возвращать полученные от Кооператива займы, а при прекращении членства в Кооперативе досрочно возратить полученные от Кооператива займы;
- своевременно вносить паевые, членские, компенсационные и иные взносы, установленные статьей 11 Устава, а также решениями Общего собрания членов Кооператива;
- исполнять другие обязанности члена Кооператива, предусмотренные действующим законодательством РФ и внутренними нормативными документами Кооператива.

3.3. При осуществлении членом Кооператива своих прав через представителя, полномочия последнего должны быть подтверждены доверенностью, составленной в письменной форме. Доверенность должна содержать сведения о представляемом и представителе, дату выдачи, срок действия и полномочия представителя. Доверенность на получение денежных средств и иного имущества, а также представление неимущественных интересов члена Кооператива, в том числе интересов, вытекающих из исполнения прав и обязанностей члена Кооператива по настоящему Положению, в том числе представительство на Общем собрании членов Кооператива и голосование на нем должна быть удостоверена сотрудником Кооператива или нотариально.

4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ.

4.1. Членство в Кооперативе прекращается в случае:

- 4.1.1. добровольного выхода из числа членов Кооператива на основании письменного заявления о выходе из Кооператива, рассмотренного Правлением Кооператива в течение 30 дней с даты поступления в Правление Кооператива такого заявления;
- 4.1.2. исключения из числа членов Кооператива - с момента получения пайщиком уведомления в письменной форме об исключении из членов Кооператива;
- 4.1.3. ликвидации, преобразования и/или иного, регистрируемого в установленном законодательством РФ порядке, прекращения деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя - члена Кооператива с даты внесения соответствующей записи в Единый государственный Реестр Юридических лиц;
- 4.1.4. смерти гражданина, являющегося членом Кооператива или объявления его умершим в установленном федеральным законом порядке - соответственно со дня смерти;
- 4.1.5. ликвидации или прекращения деятельности Кооператива с даты внесения соответствующей записи о ликвидации (реорганизации) Кооператива в Единый государственный Реестр Юридических лиц;
- 4.1.6. прекращения деятельности Кооператива в связи с исключением его из единого государственного Реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа в порядке,

предусмотренном статьей 21.1 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

4.2. Порядок прекращения членства в Кооперативе:

4.2.1. Член Кооператива вправе свободно выйти из Кооператива путем подачи письменного заявления в Правление Кооператива, с указанием причины, по которой он выходит из Кооператива. Правление рассматривает заявление на выход, принимает решение об исключении пайщика из Реестра членов Кооператива. Выход из Кооператива оформляется путем внесения соответствующей записи в Реестр членов.

4.2.2. В случае смерти члена Кооператива, заявление о прекращении членства умершего в Кооперативе подает наследник либо родственник умершего пайщика на основании подтверждающих родство и смерть пайщика документов, предусмотренных действующим законодательством РФ. Лица, унаследовавшие пай умершего пайщика, вправе стать пайщиками Кооператива на общих основаниях при условии уплаты вступительного и членского взносов, унаследованный пай переводится на вновь вступившего.

В случае отказа наследника (наследников) от вступления в Кооператив или отказе в их принятии, им возвращается пай, на условиях, предусмотренных Уставом Кооператива и действующего законодательства, регулирующего указанные правоотношения

4.2.3. Правление Кооператива вправе исключить пайщика из членов Кооператива по следующим основаниям:

4.2.3.1. несоблюдение требований Устава и других внутренних нормативных актов Кооператива;

4.2.3.2. неисполнение членом Кооператива своих обязанностей перед Кооперативом;

4.2.3.3. нанесение вреда деловой репутации Кооператива;

4.2.3.4. невыполнение решений органов Кооператива;

4.2.3.5. невнесение дополнительных взносов в течение трех месяцев после утверждения годового баланса Кооператива, в случае необходимости покрытия убытков Кооператива в соответствии с п.4. Ст.26 ФЗ № 190 «О кредитной кооперации» и Уставом КПК «Кредитный клуб»;

4.2.3.6. отказ солидарно с другими членами Кооператива нести субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса;

4.2.3.7. нанесение своими виновными действиями вреда имуществу Кооператива;

4.2.3.8. неуплата ежегодных членских взносов, и неучастие в деятельности Кооператива не менее 1 - года и нежелание поддерживать дальнейшие правоотношения;

4.2.3.9. разглашение сведений о деятельности Кооператива или его членов, если эти сведения составляют профессиональную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

4.2.3.10. нарушение договорных отношений с Кооперативом;

4.2.3.11. неуплата однократно, или уплата в неполном размере, или с пропуском сроков, установленных Правлением Кооператива, в соответствии с Уставом, внутренними нормативными документами Кооператива текущих (ежемесячных) членских взносов;

4.2.4. При прекращении членства в Кооперативе, пайщик обязан досрочно вернуть полученные от Кооператива суммы займа с процентами за пользование займом, начисленными до конца срока договора, независимо от фактического срока пользования займом.

4.2.5. При прекращении членства в Кооперативе в случаях, предусмотренных пунктами 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3 настоящего Положения, члену Кооператива выплачивается сумма его паенакопления, включающая сумму паевых взносов и присоединенных начислений на паевые взносы (в случае их начисления), возвращаются денежные средства, привлеченные от члена Кооператива в соответствии с договором вместе с начисленной, согласно условий договора, компенсацией. Указанные суммы выплачиваются не позднее, чем через три месяца со дня подачи заявления о выходе из Кооператива, со дня принятия решения о ликвидации или реорганизации, предусматривающей прекращение деятельности юридического лица - члена Кооператива, либо со дня принятия решения об исключении из членов Кооператива.

Выплаты производятся при условии исполнения членом Кооператива своих обязательств перед Кооперативом, в том числе обязательств по договорам займа. В случае наличия неисполненных

обязательств (задолженности) члена Кооператива перед Кооперативом обязательства Кооператива по выплате паенакопления (паевых взносов и начислений на паевые взносы при их наличии) такому члену Кооператива и иные обязательства Кооператива перед ним прекращаются в безакцептном порядке путем соответствующего зачета встречных требований полностью или частично.

4.2.6. Гражданин, исключенный из членов Кооператива, вправе повторно вступить в Кооператив. Решение о повторном вступлении принимается Правлением Кооператива, при условии уплаты паевого и членского взносов.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

5.1. В случае возникновения споров между Кооперативом и Пайщиком по членскому или иному взносам, по другим причинам, пайщик вправе обратиться с письменным заявлением в Правление Кооператива. Правление на своем очередном заседании рассматривает заявление и выносит решение.

5.2. В случае несогласия с решением Правления, пайщик может обжаловать его при проведении Общего собрания членов Кооператива.

5.3. В случае несогласия с решением Ревизионной комиссии (Ревизора), пайщик вправе обжаловать данное решение на Общем собрании членов Кооператива, или в случае не достижения взаимного согласия в судебном порядке.

ЗАЯВЛЕНИЕ о вступлении в Кредитный потребительский Кооператив «Кредитный клуб» от физического лица

Решением Правления Кредитного потребительского Кооператива «Кредитный клуб»

Председателю Правления
Кредитного потребительского Кооператива
«Кредитный клуб»
Сапегинной О.Н.

_____ принять в члены Кооператив
после уплаты паевого и вступительного взноса.
Протокол № ___ от «__» _____ 20__ г.

от

**ЗАЯВЛЕНИЕ о вступлении
в Кредитный потребительский кооператив «Кредитный клуб»**

Прошу принять меня в члены Кредитного потребительского Кооператива «Кредитный клуб». Я ознакомлен (а) с Уставом, Положениями Кооператива, со сметой доходов и расходов, с бухгалтерской и финансовой отчетностью и всеми внутренними нормативными документами Кредитного потребительского Кооператива «Кредитный клуб» (далее по тексту – Кооператив).

Обязуюсь добросовестно исполнять свои обязанности, согласно действующему законодательству, а также строго соблюдать и выполнять требования Устава, Положений Кооператива и иных внутренних нормативных документов Кооператива.

О себе сообщаю следующие сведения:

Фамилия, имя, отчество,

Дата рождения

Место работы (если есть) и занимаемая должность

адрес места фактического проживания

сведения о регистрации по постоянному месту жительства (по данным Федеральной Миграционной Службы РФ (далее по тексту – ФМС РФ) или иного соответствующего регистрирующего органа (далее по тексту – адрес регистрации/сведения о регистрации)

Телефон

паспортные данные

ИНН

номер свидетельства пенсионного страхования

В случае изменения любого из вышеперечисленных в п.2 – п.5, п.7 сведений, обязуюсь сообщить об этом Кооперативу в течение 10 дней. В противном случае я считаюсь извещенной обо всех сообщаемых мне Кооперативом сведениях, претензиях и иных уведомлениях, затрагивающих мои интересы, которые будут направлены Кооперативом в указанные выше адреса.

Дата вступления "___" _____ 20__ г.

Подпись _____

Не возражаю против использования моих персональных данных в целях, обозначенных в учредительных и внутренних нормативных документах Кооператива.

Дата _____ Подпись _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о вступлении в Кредитный потребительский Кооператив «Кредитный клуб» от юридического лица

Решением Правления Кредитного потребительского Кооператива «Кредитный клуб»

_____ принять в члены Кооператив после уплаты паевого и вступительного взноса. Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Председателю Правления Кредитного потребительского Кооператива «Кредитный клуб» Сапегинной О.Н.

от _____ в лице _____, действующего на основании _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о вступлении в Кредитный потребительский кооператив «Кредитный клуб»

Прошу принять _____ в члены Кредитного потребительского Кооператива «Кредитный клуб». Я ознакомлен (а) с Уставом, со сметой доходов и расходов, с бухгалтерской и финансовой отчетностью и всеми внутренними нормативными документами Кредитного потребительского Кооператива «Кредитный клуб» (далее по тексту – Кооператив).

Обязуюсь добросовестно исполнять свои обязанности, согласно действующему законодательству, а также строго соблюдать и выполнять требования Устава и иных внутренних нормативных документов Кооператива.

О сообщаю следующие сведения:

наименование,
юридический адрес,
адрес для корреспонденции,
место фактического нахождения исполнительного органа юридического лица,
ОГРН
ИНН

Сведения о единоличном исполнительном органе юридического лица или единоличным исполнительным органом и коллегиальным исполнительным органом общества с указанием основания и содержания его (их) полномочий.

В случае изменения любого из вышеперечисленных сведений, обязуюсь сообщить об этом Кооперативу в течение 10 дней. В противном случае я считаюсь извещенной обо всех сообщаемых мне Кооперативом сведениях, претензиях и иных уведомлениях, затрагивающих мои интересы, которые будут направлены Кооперативом в указанные выше адреса.

Дата вступления " __ " _____ 20__ г.

Подпись _____

Не возражаю против использования моих персональных данных в целях, обозначенных в учредительных и внутренних нормативных документах Кооператива.

Дата _____ Подпись _____

Приложение 3
форма членской книжки КПК «Кредитный Клуб»

Прим. 1 титульный лист для физических лиц



ЧЛЕНСКАЯ КНИЖКА

Ф.И.О. _____

№ членской книжки _____

Дата выдачи членской
книжки _____

Реестровый номер члена
кооператива _____



КРЕДИТНЫЙ КЛУБ ДЕЛО И ДЕНЬГИ

Юр. адрес: 610002, г. Киров, ул. Ленина 85

ИНН-4345375135 | ОГРН 1134345029906

ЕДИНЫЙ НОМЕР: 8-800-350-55-14

Отдел сбережения: 774-165

Отдел кредитования: 774-814

Дата рождения: _____

Паспортные данные: _____

Номер телефона: _____

Почтовый адрес: _____

(иные сведения, предусмотренные уставом)

Дата вступления «__» _____ г.

Дата прекращения членства «__» _____ г.

Подпись ответственного сотрудника _____

Подпись пайщика _____ М.П.



ЧЛЕНСКАЯ КНИЖКА

Наименование _____

Место нахождения _____

№ членской книжки _____

Дата выдачи членской
книжки _____

Реестровый номер члена
кооператива _____



КРЕДИТНЫЙ КЛУБ ДЕЛО И ДЕНЬГИ

Юр. адрес: 610002, г. Киров, ул. Ленина 85

ИНН-4345375135 | ОГРН 1134345029906

ЕДИНЫЙ НОМЕР: 8-800-350-55-14

Отдел сбережения: 774-165

Отдел кредитования: 774-814

ОГРН _____

ИНН _____

Номер телефона: _____

Почтовый адрес: _____

(иные сведения, предусмотренные уставом)

Дата вступления «__» _____ г.

Дата прекращения членства «__» _____ г.

Подпись ответственного сотрудника _____

Подпись пайщика _____ М.П.

Добровольный паевой взнос

№	Дата	Сумма	Подпись

Обязательный паевой взнос

№	Дата	Сумма	Подпись

Вступительный взнос

№	Дата	Сумма	Подпись